

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
**Istituto comprensivo "via Acquaroni"**  
Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294  
Mail: [rmic8e700q@istruzione.it](mailto:rmic8e700q@istruzione.it) Pec: [rmic8e700q@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e700q@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI  
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.gov.it/>

CIRCOLARE N. 214

PROT. N. 1101/A3A

ROMA, 19-03-2019

AI DOCENTI ACCOMPAGNATORI  
VIAGGI DI ISTRUZ. E CAMPI SCUOLA  
LORO SEDI  
AL DOCENTE 1° COLLABORATORE DELLA DIRIGENZA  
AL DSGA  
ALBO ISTITUTO  
SITO WEB

**Oggetto: direttiva su vigilanza e sicurezza alunni viaggi di istruzione/campi scuola**

Si ricordano alle SS.LL. che, durante i viaggi di istruzione/campi scuola, soprattutto per le gite dell'intera giornata o di più giorni, **gli obblighi di vigilanza e di attenzione** verso possibili situazioni di rischio non vengono meno ma devono al contrario essere intensificati.

**In particolare:**

- negli spostamenti all'esterno con gli alunni, i docenti si organizzeranno in modo da costituire ognuno il punto di riferimento di un gruppo di max 15 alunni che dovrà muoversi ordinatamente e mantenersi compatto; ogni docente controllerà che non si verifichi l'allontanamento di singoli o piccoli sottogruppi;
- i docenti dovranno consentire l'accesso e la discesa dal pullman solo quando il mezzo sarà stabilmente fermo;
- in salita sul pullman e in discesa dallo stesso, in entrata e in uscita dai luoghi di visita, alla testa e alla fine delle eventuali code per accedere a musei, mezzi di trasporto e/o ristoranti, ci saranno sempre di norma almeno due docenti (uno in testa, l'altro in coda);
- prima degli spostamenti da un luogo all'altro, uno dei docenti accompagnatori dovrà fare sempre l'appello e dovrà consentire la partenza del mezzo o in genere del gruppo solo quando terminato;
- prima della partenza per il viaggio/campo scuola i docenti dovranno accertarsi dai genitori della presenza di eventuali forme di allergia alimentare o di altro tipo e farli presente allo scrivente nonché comunicarle presso le strutture di ristorazione e di accoglienza;
- nel caso di necessità di farmaci salvavita, i docenti dovranno richiedere relativa documentazione medica e autorizzazione tramite modulistica in segreteria;
- i docenti, una volta giunti nei luoghi di destinazione, dovranno effettuare un sopralluogo presso le camere assegnate agli studenti per verificare eventuali rischi e controllare in particolare l'altezza delle finestre, dei parapetti, e di eventuali ballatoi, lucernari, passaggi esterni. In tal proposito, se lo ritengono necessario, possono segnalare eventuali criticità alla segreteria, (area alunni) e/o alla dirigenza scolastica.
- la segreteria e/o la dirigenza scolastica potrà essere contattata anche nel caso in cui gli autisti

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

**Istituto comprensivo "via Acquaroni"**

Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294  
Mail: [rmic8e700q@istruzione.it](mailto:rmic8e700q@istruzione.it) Pec: [rmic8e700q@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e700q@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI  
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.gov.it/>

---

dimostrassero, in modo evidente, scarsa affidabilità.

- Occorre comunque fare sempre riferimento a tutte le norme sulla sicurezza (Decreto 81/2018 e ss.mm.ii.) e al Regolamento sulle uscite approvato dal Consiglio di Istituto.

Ringrazio le SS.LL. per la disponibilità all'accompagnamento degli alunni e delle alunne in viaggio di istruzione/campo scuola a cui dovranno essere rese note le presenti disposizioni e per la collaborazione nell'osservanza della presente direttiva.

**Augurando loro buon viaggio, porgo cordiali saluti**

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dr. Francesco Senatore**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D.lgs 39/93)